

## **CONSULTORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CGM)**

- Atendimentos relacionados a dúvidas jurídicas, administrativas e esclarecimentos diversos.

## **CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CONTROL)**

- Atendimentos relacionados a serviços prestados à população e esclarecimentos diversos sobre dúvidas quanto as informações financeiras quando solicitadas

## **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (PGM)**

- Atendimento à população para dúvidas jurídicas, administrativas e esclarecimentos;
- Orientação e encaminhamento de demandas jurídicas para a Defensoria Pública Estadual e Federal;
- Atender aos usuários do CREAS, colaborar com os técnicos nos estudos de caso e demandas do órgão.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS (SEMOS)**

- Limpeza pública urbana e rural (retirada de lixo, entulho, poldas);
- Limpeza da orla, logradouros, praças, manutenção do cemitério público, administração do aterro controlado;
- Manutenção e substituição de lâmpadas de iluminação pública;
- Serviços de tapa buracos;
- Manutenção dos prédios públicos;
- Sinalização de vias;
- Ordenamento urbano.

## **PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (PGM)**

- Atendimento à população para dúvidas jurídicas, administrativas e esclarecimentos;
- Orientação e encaminhamento de demandas jurídicas para a Defensoria Pública Estadual e Federal;
- Atender aos usuários do CREAS, colaborar com os técnicos nos estudos de caso e demandas do órgão.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, HABITAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL (SEMTHAS)**

- Centro de Referência da Assistência Social- CRAS
- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV
- Programa Bolsa Família – PBF
- Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS
- Unidade de Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora
- Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho – ACESSUAS TRABALHO
- Programa de Transferência de Renda – “TIBAU SOLIDÁRIO”
- Programa Habitacional – “HABITA TIBAU”

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER (SEPORTE)**

- Assistência as demandas das demais secretarias nas atividades que englobem atividades esportivas e de lazer do município.

### **SERVIÇOS OFERTADOS A POPULAÇÃO**

<b>MÊS</b>	<b>AÇÃO / APOIO</b>
<b>Janeiro</b>	Campeonatos de Beach Soccer e Kite Surf
<b>Fevereiro</b>	Finais do Beach Soccer e apoio a Corrida da BS
<b>Março</b>	Campeonato X1
<b>Abril</b>	Copa Oeste no Estádio Municipal O Rogerão e Copa do Vinho
<b>Maiο</b>	Atividades na quadra de esportes Santa Teresinha, torneio de futsal, torneio de vôlei e torneio de futevôlei;
<b>Junho</b>	Beach Soccer Local
<b>Julho Agosto Setembro</b>	Taça cidade
<b>Outubro</b>	Gincana Cultural
<b>Novembro</b>	Moto Velocidade
<b>Dezembro</b>	Corrida de Emancipação Política de Tibau

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO (SET)**

- Emissão de guia de pagamentos;
- Cálculo de Tributos Municipais, como: IPTU, ITBI, ISSQN, taxa de alvará de localização e funcionamento; taxa de alvará de vigilância sanitária; taxa de alvará de construção; taxa de habite-se; e taxa de certidão de características;
- Benefícios fiscais, como a isenção de IPTU aos servidores municipais, onde o imóvel lhe sirva e residência; às viúvas e renda mensal familiar igual ou inferior a um salário mínimo;
- Isenção de alvará de funcionamento;
- Emissão de declaração de endereço para ligação de energia junto à Cosern;
- Emissão de certidão negativa;
- Emissão de certidão de dados do imobiliário;
- REFIS, com descontos e parcelamento para regularização de débitos;
- Desconto para pagamento em dia do IPTU referente ao exercício vigente.

## **SECRETARIA DO GABINETE DA PREFEITA (SEGAP)**

- Alistamento militar, com 10 atendimentos mensais;
- Ponto de atendimento virtual (PAV), da Receita Federal, com 80 atendimentos mensais, para elaboração de cadastros, emissões de certidões, declarações e situação fiscal, além de pagamentos e processos de procuração;
- Cadastramento e Atualização dos Imóveis Rurais / Programa Titula Brasil (INCRA), com 15 atendimentos mensais;
- Gestão de Praias – SPU/RN, com verificação dos problemas da orla;
- Sala do Empreendedor- Agente de Desenvolvimento com o Sebrae;
- Microcrédito Agencia de Fomento do Rio Grande do Norte – AGN, ao qual recebe propostas do empreendedor;
- Requerimentos do INSS, como pericias, benefícios e calculadoras;
- Coordenação do Bandeira Azul 2022, com auditoria de certificação de Gado Bravo;
- Apoio ao serviço de imigração da Polícia Federal para quem pretende solicitar, renovar ou transformar autorização de residência e obter carteira;
- Inscrição, alteração e recadastramento junto à justiça eleitoral (TRE);
- Cidade empreendedora – Sebrae, com consultoria e capacitação para empreendedores, servidores e comunidade.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (SEMAP)**

- Emissão de contracheques;
- Declarações em geral;
- Pedido e entrega de cartões SIN CARD;
- Suporte dos relógios de ponto dos servidores.

## SECRETARIA DE SAÚDE

### PADRÕES ESSENCIAIS: OFERTA DE SERVIÇOS

Acolhimento;

Consultas (Enfermagem, Odontológicas, Nutrição, Clínico Geral, Psicologia, Fisioterapeuta, Assistente Social, Fonoaudióloga, Gastroenterologia, Urologista, Pediatra, Ortopedista, Ginecologista/Obstetra, Cardiologista, Neurologista, Terapeuta ocupacional, Psiquiatra, Otorrino, Endocrinologista);

Acompanhamento da gestante e do bebê (Pré-natal e Puericultura);

Imunização (Vacinas);

Dispensação de medicamentos básicos e psicotrópicos;

Dispensação de fraldas descartáveis geriátricas e pediátricas;

Dispensação de insulinas de alto custo e ofertadas pelo SUS;

Dispensação de preservativos e contraceptivos (Planejamento Familiar);

Grupos de Educação em Saúde;

Acompanhamento do Bolsa Família na Saúde;

Atendimento de Urgência/Emergência;

Oferta de Teste do Pezinho;

Testagem rápida para COVID-19, HIV, Sífilis e Hepatites;

Oferta de Teste do Olhinho;

Visita e atendimento domiciliar;

Referências para atendimento especializado;

Acompanhamento do Hiperdia;

Atendimento a demanda imediata.

## SECRETARIA DE SAÚDE

### PADRÕES AMPLIANDOS E PROCEDIMENTOS

- Exame de Papanicolau (prevenção câncer de colo uterino);
- Nebulização;
- Curativos;
- Tratamento odontológico;
- Teste de Snellen (teste de visão);
- Retiradas de pontos;
- Lavagem de ouvido;
- Realização de frenectomia lingual;
- Medicações injetáveis;
- Exames laboratoriais;
- Prótese dentária;
- Pequenas cirurgias dermatológicas;
- Atendimento no CER 2 – Centro Especializado em Reabilitação;
- Realização de ECG nos casos de urgência;
- Intubação orotraqueal;
- Atendimento de urgência e emergência no pronto atendimento 24 horas.

## SECRETARIA DE TURISMO

### ATRIBUIÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

- Elaborar e executar, em cooperação com o Conselho Municipal de Turismo a política turística do município;
- Promover o estudo, a negociação e coordenação de convênios com entidades públicas e privadas para a implantação de projetos na área turística;
- Organizar, promover e executar atividades turísticas do município;
- Promover o desenvolvimento turístico através de eventos e ações;
- Promover o resgate, valorização e preservação do patrimônio turístico do município;
- Estimular e apoiar atividades turísticas através de políticas diversas a favor do turismo;
- Promover concursos e seleções reveladoras de novos talentos e estimuladores gastronômicos e musicais da cidade, e instituir premiações correlatas;
- Criar e ampliar programas que visem a formação e o aperfeiçoamento turístico da cidade;
- Estimular a criação e o desenvolvimento de grupos infanto-juvenis, como forma de iniciação em várias modalidades de expressão artística em articulação com as demais Secretarias Administrativas;
- Apoiar técnica e administrativamente o Conselho Municipal de Turismo;
- Expedir regulamentos e portarias internas sobre matérias administrativas da Secretaria;

### SERVIÇOS OFERTADOS A POPULAÇÃO

MÊS	AÇÃO / APOIO
Janeiro	Apoio aos artesãos na participação na FEIRA INTERNACIONAL DE ARTESANATO - FIART; Apoio à ação Praia para todos.
Fevereiro	Carnaval de Tibau
Março	
Abril	Participação da Feira dos Municípios e Produtos Turísticos do RN – FEMPTUR.
Maiο	Apoio aos festivοs em comemoração ao Dia das Mãe
Junho	
Julho	Apoio ao São João na Praia; Realização do Festival Gastronômico de Tibau
Agosto	
Setembro	Realização da festa da Padroeira da Cidade; Alto de Santa Terezinha e Chuva de Rosas; Mais Bela Voz; A noite dos casais.
Outubro	
Novembro	Realização do evento denominado Dia do Evangélico;
Dezembro	Realização da festa da Emancipação Política de Tibau; Réveillon da Paz.

## SECRETARIA DE CULTURA

### ATRIBUIÇÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

- Elaborar e executar, em cooperação com o Conselho Municipal de Cultura a política cultural do município;
- Promover o estudo, a negociação e coordenação de convênios com entidades públicas e privadas para a implantação de projetos na área cultural;
- Organizar, promover e executar atividades artísticas e culturais do município;
- Promover o desenvolvimento cultural através do estímulo às artes e das letras;
- Promover o resgate, valorização e preservação do patrimônio cultural, artístico, histórico e natural do município;
- Estimular e apoiar a produção cultural através de políticas diversas a favor da cultura;
- Promover concursos e seleções reveladoras de novos talentos e estimuladores da atual produção cultural da cidade e instituir premiações correlatas;
- Criar e ampliar programas que visem a formação e o aperfeiçoamento cultural da cidade de novas gerações de artistas e a formação de plateias;
- Estimular a criação e o desenvolvimento de grupos culturais infanto-juvenis, como forma de iniciação em várias modalidades de expressão artística em articulação com as demais Secretarias Administrativas;
- Fomentar a editoração gráfica, fonográfica e cinematográfica da produção literária e artística local;
- Resgatar, por intermédio de estudos e pesquisas o acervo que compõe a tradição cultural de Tibau;
- Apoiar as manifestações, os artistas locais e grupos folclóricos como componentes especiais da nossa identidade cultural;
- Apoiar técnica e administrativamente o Conselho Municipal de Cultura;
- Coordenar e executar os concursos de danças, as festas juninas, natalinas, carnavalescas, de veraneio, e os eventos comemorativos da emancipação da cidade;
- Expedir regulamentos e portarias internas sobre matérias administrativas da Secretaria;

### SERVIÇOS OFERTADOS A POPULAÇÃO

MÊS	AÇÃO / APOIO
<b>Janeiro</b>	Participação na FEIRA INTERNACIONAL DE ARTESANATO - FIART;
<b>Fevereiro</b>	Apoio ao Carnaval de Tibau
<b>Março</b>	Fórum Municipal de Cultura
<b>Abril</b>	Encenação do espetáculo Paixão de Cristo; Projeto Cinema com Pipoca;
<b>Maiο</b>	Credenciamento e seleção dos artistas locais à PNAB-II; Planejamento com segmentos locais envolvidos nos festejos juninos; Decoração da cidade para o Festival de Quadrilhas Juninas
<b>Junho</b>	Início das aulas de ballet clássico e danças urbanas
<b>Julho</b>	Realização do Festival de Quadrilhas Juninas Tradicionais
<b>Agosto</b>	Apoio à realização do Festival Gastronômico; Realização da Gincana Estudantil, Cultural e Esportiva;
<b>Setembro</b> <b>Outubro</b>	Apoio à festa da Padroeira da Cidade
<b>Novembro</b>	Apoio ao Dia do Evangélico;
<b>Dezembro</b>	Realização da festa da Emancipação Política de Tibau; Réveillon da Paz.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (SEMEI)**

- Ensino e aprendizagem;
- Transporte escolar;
- Merenda escolar;
- Kits escolar;
- Fardamento escolar;
- Transporte universitário;
- Atendimento em parceria com a saúde, aos alunos portadores de NEE, no CER.

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE (SEAGRI)**

- Programa semear (cortes de terras).
- Atendimento de Assistência técnica através da Emater
- Emissão do cadastro da agricultura familiar (CAF)
- Emissão de ITR
- Distribuição sementes aos bancos de sementes nas comunidades rurais para o fortalecimento da agricultura familiar e melhoria de vidas dos agricultores (as)
- Destruição de águas portável através pde carros pipas na zona rural
- Roço na rodoviária de Tibau/Gangorra
- Vacinação contra a febre EFITOSE (gado)
- Manutenção do parque das Carnaubeiras
- Manutenção do aterro sanitária
- Ações Verão Sem Lixo
- Coleta seletiva